

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени Анчина Н.Н.»**
Администрация Чесменского муниципального района
с. Светлое ул Пушкина 25, тел 8(351)69 5-91-48

ПРИКАЗ

13.11.2024

№ 174/2.

О создании рабочей группы по
подготовке и внедрению
инновационного проекта
«Оптимизация процесса сбора
информации классными
руководителями по отсутствующим
обучающимся» МБОУ
«Светловская СОШ имени Анчина Н.Н.»

На основании приказа МОиН Челябинской области от 30.09.2021
№1/2488 «О внедрении бережливых технологий в системе образования
Челябинской области», Плана мероприятий (Дорожная карта) по внедрению
бережливых технологий в Челябинской области, в целях реализации
«дорожной карты» по внедрению бережливых технологий в системе
образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке и внедрению в МБОУ
«Светловская СОШ имени Анчина Н.Н.» инновационного проекта «Оптимизация
процесса сбора информации классными руководителями по отсутствующим
обучающимся» (приложение 1)
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и внедрению бережливых
технологий - инновационного проекта «Оптимизация процесса сбора
информации классными руководителями по отсутствующим обучающимся»
3. Внедрить инновационный проект «Оптимизация процесса сбора
информации классными руководителями по отсутствующим обучающимся»
с 13.11.2024
4. Контроль возложить на заместителя директора по Есину Л.И..



Директор:

Л.А. Мирхайдарова

Л.А. Мирхайдарова

С приказом ознакомлены:

Есина Л.И.

Харлап Н.А.

Штинова О.А.

Николаева Т.А.

Ксенофонтова Т.А.

Л.А. Мирхайдарова

Рабочая группа по подготовке и внедрению инновационного проекта «Оптимизация процесса сбора информации классными руководителями по отсутствующим обучающимся»

№	ФИО	должность	Деятельность в разработке проекта
1	Есина Л.И.	Заместитель директора по завхоз	Разработка приказа об открытии проекта Разработка плана - карточки
2	Харлап Н.А.		Ежемесячная подача отчетов по питанию школьников в У О
3	Штинова О.А.	Социальный педагог	Ежедневный мониторинг данных по пропускам обучающихся
4	Николаева Г.А.	Советник директора	Разработка и ведение Гугл-формы по проекту
5	Ксенофонтова Г.А.	Заместитель директора по ВР	Размещение на сайте документации по проекту